

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฉาง
จังหวัดระยอง ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฉาง
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฉาง

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฉาง

วัน/เดือน/ปี : ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

หัวข้อ: ITA ปี ๖๖ MOIT ๕

๑. มีบันทึกข้อความรายงานผู้บริหารรับทราบ และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) ไตรมาสที่ ๓ เดือน เมษายน ถึง มิถุนายน
ดังนี้

ไตรมาสที่ ๓ แสดงแบบ สขร. ๑ เดือนเมษายน ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๓ แสดงแบบ สขร. ๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๓ แสดงแบบ สขร. ๑ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

รายละเอียดเพิ่มเติมที่แนบไฟล์ ได้ส่งรายละเอียดมาพร้อมนี้

Linkภายนอก: <http://banchanghealth.com/web/index.php>

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายณรงค์ ยังสีบตระกูล)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายอรัญศักดิ์ ธรรมเจริญ)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านฉาง

วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวพนิดา จำหมาย)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

คำอธิบาย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฉาง

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฉาง
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปี ที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	ตามปรากฏในหัวข้อต่างๆในหน้าเว็บไซต์
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด กรณีที่มีไฟล์แนบ ให้แนบมาพร้อม แบบคำขอนี้
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน/ในส่วนของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้เป็น ผอ.รพ.สต./รักษาการฯ
ผู้อนุมัติรับรอง	สาธารณสุขอำเภอบ้านฉาง
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบจาก รพ.สต.
ผู้ตรวจสอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	ผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากสาธารณสุขอำเภอบ้านฉาง